



Course of study (code) / Назва дисципліни (шифр)	Підтримка бізнес-процесів ERP систем	
Academic year / Навчальний рік - Семестр		2024/2025 –1 семестр
Course of study / Назва спеціальності	073 Менеджмент	
Educational program / Освітня програма Education - ECTS / Рівень – Кредити Status / Статус Learning language / Мова навчання	MASTER OF BUSINESS ADMINISTRATION (MBA) другий (освітньо-науковий) рівень) – 6 ECTS Обов'язкова Українська	
Author / Укладач	Гушко Сергій Володимирович, доктор економічних наук, професор, Державний університет економіки і технологій, e-mail: vice-rector@duet.edu.ua, orcid.org/0000-0002-4833-3694	
Консультації		

A. OBJECTIVE OF THE SUBJECT / МЕТА ТА ЗАВДАННЯ ДИСЦИПЛІНИ

Метою курсу є підготовка фахівців, здатних ефективно впроваджувати, підтримувати та оптимізувати ERP системи для забезпечення функціонування бізнес-процесів в компанії. Комплексний погляд на інформацію та бізнес-системи для систем планування ресурсів підприємства (ERP), зосереджений на системах, програмах і продуктах обробки даних (SAP). Курс розроблений, щоб підготувати студентів до необхідної інформації та ділових навичок, необхідних для участі у впровадженні та підтримці систем ERP.

Студенти розуміють, що означає «керування даними»: використання даних для інформування або вдосконалення процесів, прийняття управлінських рішень, що дозволить їм усвідомити важливість систематичного та методичного використання даних для прийняття бізнес-рішень. Матимуть можливість усвідомити конкурентні переваги шляхом ефективного використання даних у бізнесі та отримують базове розуміння можливостей управління даними системи SAP S/4HANA.

Студенти отримують знання та навички, необхідні для аналізу та інтеграції ERP системи до екосистеми компанії, розуміння зв'язку, який існує в різних бізнес-сценаріях, а також інтеграції між різними бізнес-процесами.

B. SUBJECT PROGRAM / ПРОГРАМА ДИСЦИПЛІНИ

1. Основні компоненти та функціональність ERP систем
2. Розуміння бізнес-процесів та їх значення в екосистемі компанії
3. Етапи впровадження ERP систем
4. Структура та управління даними в системі SAP S/4HANA
5. Використання аналітики (оперативна, тактична або стратегічна) ERP систем
6. Кейс "Фінансовий облік - Кредиторська заборгованість (FI-AP)" в системі SAP S/4HANA
7. Кейс "Фінансовий облік - Дебіторська заборгованість (FI-AR)" в системі SAP S/4HANA
8. Кейс "Контроль - Облік за центрами витрат (CO-CCA)" в системі SAP S/4HANA
9. Кейс "Контроль собівартості продукції (CO-PC I)" в системі SAP S/4HANA
10. Кейс "Багаторівневе управління собівартістю продукції на основі надбавок (CO-PC II)" в системі SAP S/4HANA

C. LIST OF COMPETENCIES AND STUDIES TARGETED RESULTS / ПЕРЕЛІК КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ ТА ПРОГРАМНИХ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

Загальні компетентності	ЗК3. Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій. ЗК4. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети. ЗК5. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів). ЗК6. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).
-------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



Спеціальні (фахові)
компетентності

СК1. Здатність обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, в тому числі у відповідності до визначених цілей та міжнародних стандартів.
СК4. Здатність до ефективного використання та розвитку ресурсів організації.
СК9. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, приймати ефективні управлінські рішення та забезпечувати їх реалізацію.
СК10. Здатність до управління організацією та її розвитком.
СК11. Здатність формувати власну програму професійного саморозвитку.

Програмні результати навчання

ПР1. Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління в непередбачуваних умовах
ПР3. Проектувати ефективні системи управління організаціями
ПР8. Застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення та інформаційні системи для вирішення задач управління організацією
ПР10. Демонструвати лідерські навички та вміння працювати у команді, взаємодіяти з людьми, впливати на їх поведінку для вирішення професійних задач
ПР12. Вміти делегувати повноваження та керівництво організацією (підрозділом)
ПР13. Вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення організації (підрозділу)
ПР14. Вміти формувати стратегічне бачення розвитку бізнес процесів.

D. BASIC LITERATURE (OBLIGATORY TEXTBOOKS) / ОСНОВНА ЛІТЕРАТУРА (ОБОВ'ЯЗКОВІ ПІДРУЧНИКИ)

1. Christian Drumm, Bernd Scheuermann, & Stefan Weidner (2024). Introduction to SAP S/4HANA: The official companion book based on model company Global Bike—for learning, teaching, and training. Espresso Tutorials (January 26, 2024) - 619 pages.
2. Enhancing enterprise intelligence: Leveraging ERP, CRM, SCM, PLM, BPM, and BI. Boca Raton: Taylor & Francis, 2016.
3. Thomas Saueressig, Tobias Stein, Jochen Boeder, Wolfram Kleis (2023) SAP S/4HANA Architecture. Rheinwerk Publishing Incorporated – 544 pages.
4. Laboni Bhowmik, Avijit Dhar, Ranajay Mukherjee (2021) Machine Learning with SAP. Rheinwerk Publishing – 495 pages.
5. Терещенко Л.А., Гушко С.В., Шайкан А.В. Управлінські інформаційні системи. [Підручник] / Л.А. Терещенко, С.В. Гушко, А.В. Шайкан. - Київ: КНЕУ імені Вадима Гетьмана, 2008. – 488с.
6. O'Leary, D. E. (2000). Enterprise resource planning systems: Systems, life cycle, electronic commerce, and risk. Cambridge University Press.

E. COMPLEMENTARY LITERATURE / ДОДАТКОВА ЛІТЕРАТУРА

7. Гушко С.В., Шайкан А.В. Управлінські інформаційні системи [Навчальний посібник для студентів вищих закладів освіти] / С.В. Гушко, А.В. Шайкан. - Львів: «Магнолія Плюс», 2006. - 320с.
8. Hasso Plattner, A., & Leukert, B. (2015). The In-Memory Revolution: How SAP HANA Enables Business of the Future. Springer.
9. Monk, E. F., & Wagner, B. J. (2012). Concepts in enterprise resource planning (4th ed.). Cengage Learning

F. THE MOST IMPORTANT PUBLICATIONS OF THE AUTHOR(S) CONCERNING PROPOSED CLASSES / ОСНОВНІ ПУБЛІКАЦІЇ АВТОРА, ЩО ПОВ'ЯЗАНІ З ТЕМАТИКОЮ ЗАПЛАНОВАНИХ ЗАНЬ

1. SAP University Competence Center: Magdeburg, DE2024-05-22 to 2024-05-24 | Introduction to SAP S/4HANA (Certificate of Attendance)
2. E-Commerce Market Pulse in Global Economic Development
Proceedings of the 5th International Scientific Congress Society of Ambient Intelligence
2022 | conference-paper
DOI: 10.5220/0011342100003350



3. University of Minnesota: Minneapolis, Minnesota, US2021-09-20 | Verify at coursera.org/verify/H9XB33XL6SW9 (Coursera Certificate - has successfully completed the online, non-credit Specialization Information Systems)
4. INFORMATION AND COMMUNICATION TECHNOLOGY: CASE FOR TERTIARY EDUCATION IN TERMS OF SMART ECONOMICS SOCIETY. INTEGRATION. EDUCATION. Proceedings of the International Scientific Conference 2021-05-28 | journal-article
DOI: 10.17770/sie2021vol5.6396Part of ISSN: 2256-0629Part of ISSN: 1691-5887WOSUID: WOS:000833414600035
5. Digital Transformation Modelling in the Context of Slowbalization SHS Web of Conferences 2021-03 journal-article
DOI: 10.1051/shsconf/202110001003Part of ISSN: 2261-2424
6. Coursera Certificate - Digital Transformations ISB 2020-07-17 | other
SOURCE-WORK-ID: Verify at coursera.org/verify/QV2M4ABLZ9BH
7. The Usage of Technology of the AB-Costing and the Balanced Scorecard in Enterprise's Business-Process Management Proceedings of the III International Scientific Congress Society of Ambient Intelligence 2020 (ISC-SAI 2020) 2020 | other
DOI: 10.2991/aebmr.k.200318.004
8. Trends of Forming the Accounting and Analytical Management System in the Digital Economy Accounting theory and practice 2019-05-14 | journal article
DOI: 10.15388 / batp.2019.6

G. PREREQUISITE AND POSTREQUISITE / ПРЕРЕКВІЗИТИ ТА ПОСТРЕКВІЗИТИ

H. SCOPE AND TYPE / КІЛЬКІСТЬ ВІДВЕДЕНИХ ГОДИН ТА ФОРМА ПРОВЕДЕННЯ ЗАНЯТЬ

	Денна	Заочна
Лекції	16	-
Практичні /лабораторні	32	-
Самостійна робота здобувача освіти (СРС)	114	-
Індивідуально-консультативна робота (ІКР)	18	-
Курсова робота	-	-
Разом	180	-

I. CURRENT AND FINAL EVALUATION / ПОТОЧНЕ ТА ПІДСУМКОВЕ ОЦІНЮВАННЯ

Складові поточного контролю результатів освітньої діяльності здобувачів вищої освіти	Форма підсумкового контролю			
	екзамен		залік	
	за формами навчання		за формами навчання	
	денна	заочна	денна	заочна
поточний контроль				
Знання, уміння та навички, продемонстровані на контактних заняттях	30	-	-	-
Виконання і захист завдань самостійної роботи	10	-	-	-
Результати виконання науково-дослідницьких завдань, їх апробація та публікація у наукових виданнях	10	-	-	-
підсумковий контроль				
	50	-	-	-
УСЬОГО	100	-	-	-
У тому числі, додаткові види активності (участь у онлайн тренінг-курсах на латформах Prometheus, Coursera, ВУМ online, конкурсах, конференціях, наукових дослідженнях кафедри)	10			



Шкала балів	Оцінка за 4-бальною шкалою	Шкала ECTS
90 – 100	Відмінно	A
80 – 89	Добре	B
70 – 79		C
66 – 69		D
60 – 65	Задовільно	E
21 – 59	незадовільно з можливістю повторного складання екзамену (заліку)	FX
0 – 20	незадовільно з можливістю вивчення дисципліни за індивідуальним графіком у формі додаткової індивідуально-консультативної роботи	F

J. CODE OF CONDUCT OF THE COURSE / КОДЕКС ПОВЕДІНКИ ПІД ЧАС ВИВЧЕННЯ КУРСУ

Для успішного проходження курсу та складання контрольних заходів необхідним є виконання наступних обов'язків:

- не запізнюватися на заняття;
- не пропускати заняття (як лекційні, так і практичні), в разі хвороби мати довідку або її ксерокопію;
- самостійно опрацьовувати весь лекційний матеріал та ресурси для самостійної роботи;
- конструктивно підтримувати зворотній зв'язок з викладачем на всіх етапах проходження курсу;
- своєчасно і самостійно виконувати всі передбачені програмою практичні завдання;
- брати очну участь у контрольних заходах.

K. METHODS OF CONDUCTING / МЕТОДИ НАВЧАННЯ

Для формувань компетентностей застосовуються такі методи навчання:

- вербальні/словесні (лекція, пояснення, розповідь, бесіда);
- наочні (спостереження, ілюстрація, демонстрація);
- практичні (різні види практичних завдань);
- пояснювально-ілюстративний, який передбачає пред'явлення готової інформації викладачем та її засвоєння студентами;
- метод проблемного викладу;
- дослідницький.

L. TOOLS, EQUIPMENT AND SOFTWARE / ІНСТРУМЕНТИ, ОБЛАДНАННЯ ТА ПРОГРАМНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

Zoom – хмарна платформа для відео і аудіо конференцій та вебінарів.

Teams – платформа для чату, онлайн-зустрічей і спільної роботи, інтегрована з програмним забезпеченням Microsoft Office.

Skype – програма для відео та голосового зв'язку.

Мультимедійний клас з ПК, цифровий проектор

M. STUDENT RESOURCES, MOOC PLATFORMS / ЦИФРОВІ РЕСУРСИ ДЛЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ ТА ВІДКРИТІ ДИСТАНЦІЙНІ ОНЛАЙН КУРСИ

Moodle - Modular Object-Oriented Dynamic Learning Environment

Coursera – безкоштовні онлайн-курси з різних дисциплін, у разі успішного закінчення яких користувач отримує сертифікат про проходження курсу.

N. FEEDBACK/ ЗВОРОТНІЙ ЗВ'ЯЗОК

Електронні листи є найкращим способом зв'язатися з керівником курсу, і, будь ласка, додайте шифр групи в темі листа. Якщо ви надішлете електронне повідомлення, надайте мені, принаймні, 24 години, щоб відповісти. Якщо ви не отримаєте відповідь, відправте листа повторно.

O. ACADEMIC HONESTY/ АКАДЕМІЧНА ДОБРОЧЕСНІСТЬ

Державний університет економіки і технологій очікує від студентів розуміння та підтримання високих стандартів академічної чесності. Приклади академічної не доброчесності включають такі: плагіат, зловживання інформацією із застарілих джерел мережі. Очікується, що вся робота, виконана відповідно до вимог курсу, є власною роботою студента. Під час підготовки роботи, яка відповідає вимогам курсу, студенти повинні відрізнити власні ідеї від інформації, отриманої з інших джерел. (Положення про академічну доброчесність у Державному університеті економіки і технологій. Затверджено Вченою радою Державного університету економіки і технологій, Протокол № 14 від 30 травня 2024р.)
https://www.duet.edu.ua/uploads/normbase/243/pol_AD.pdf



ДЕРЖАВНИЙ
УНІВЕРСИТЕТ
ЕКОНОМІКИ
І ТЕХНОЛОГІЙ

STATE UNIVERSITY OF ECONOMICS AND TECHNOLOGY
ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ЕКОНОМІКИ І ТЕХНОЛОГІЙ

SYLLABUS / РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

APPROVED / ЗАТВЕРДЖЕНО

Затверджено рішенням кафедри управління бізнесу Навчально-наукового економічного інституту Державного університету економіки і технологій - протокол № 2 від 16.09.2024 року.

Погоджено Науково-методичною радою Державного університету економіки і технологій – протокол № 2 від 20.09.2024 року

Укладач

Сергій Гушко

Гарант освітньої програми

Ганна Кучерова