

**МІНІСТЕРСТВО НАУКИ І ОСВІТИ УКРАЇНИ
ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ЕКОНОМІКИ І ТЕХНОЛОГІЙ**

**ПРОЄКТ
ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ**

підготовки здобувачів вищої освіти
на першому (бакалаврському) рівні

«ОБЛІК І ОПОДАТКУВАННЯ»

за спеціальністю	D1 Облік і оподаткування
галузь знань	D Бізнес, адміністрування та право
кваліфікація	бакалавр обліку і оподаткування

ЗАТВЕРДЖЕНО:

Вченою радою Державного університету
економіки і технологій

«__»_____2025 р. (протокол №)

Голова Вченої ради Державного
університету економіки і технологій

_____ Андрій ШАЙКАН

«__»_____2025 р.

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
освітньо-професійної програми

ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ	D Бізнес, адміністрування та право
РІВЕНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ	перший (бакалаврський) рівень вищої освіти
СПЕЦІАЛЬНІСТЬ	D1 Облік і оподаткування
КВАЛІФІКАЦІЯ	бакалавр обліку і оподаткування

РЕКОМЕНДОВАНО

Кафедрою фінансів і бухгалтерського обліку Державного університету економіки і технологій
Протокол № 5 від «20» грудня 2024 р.

В.о. завідувача кафедри _____ Олена НЕІЗВЕСТНА

СХВАЛЕНО

Вченою радою Навчально-наукового інституту економіки та бізнес-освіти
Державного університету економіки і технологій
Протокол № _____ від « _____ » _____ 2025 р.

Голова Вченої ради _____ Руслан ДУТЧАК

ПОГОДЖЕНО

Науково-методичною радою Державного університету економіки і технологій
Протокол № _____ від « _____ » _____ 2025 р.

Голова науково-методичної ради _____ Валентин ОРЛОВ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою Державного університету економіки і технологій
Протокол № _____ від « _____ » _____ 2025 р.

Голова Вченої ради _____ Андрій ШАЙКАН

НАДАНО ЧИННОСТІ ТА ВВЕДЕНО В ДІЮ

Наказ ректора Державного університету економіки і технологій
№ _____ від « _____ » _____ 2025 р.

ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійна програма підготовки здобувачів вищої освіти на першому (бакалаврському) рівні у галузі знань D Бізнес, адміністрування та право за спеціальністю D1 Облік і оподаткування є нормативним документом, який регламентує нормативні, компетентнісні, кваліфікаційні, організаційні, навчальні та методичні вимоги, розроблена на основі Стандарту вищої освіти за спеціальністю 071 Облік і оподаткування для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти №1260 від 19.11.2018 р.

Освітньо-професійна програма розроблена проектною групою Навчально-наукового економічного інституту Державного університету економіки і технологій у складі:

1. Дутчак Руслан – кандидат економічних наук, в.о. директора Навчально-наукового юридичного інституту Державного університету економіки і технологій.
2. Кондратюк Ольга – кандидат економічних наук, доцент кафедри фінансів і бухгалтерського обліку Державного університету економіки і технологій.
3. Руденко Олена – кандидат економічних наук, доцент кафедри фінансів і бухгалтерського обліку Державного університету економіки і технологій.

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів:

.....
.....
.....

Порядок розробки, експертизи, затвердження і внесення змін у освітньо-професійну програму регулюється Положенням про освітні програми Державного університету економіки і технологій введеного в дію наказом ректора Університету від 31.10.2024 р. №187.

Освітньо-професійна програма підготовки здобувачів вищої освіти на першому (бакалаврському) рівні спеціальності D1 Облік і оподаткування не може бути повністю або частково відтворена, тиражована та розповсюджена без дозволу Державного університету економіки і технологій.

1. Профіль освітньо-професійної програми зі спеціальності D1 Облік і оподаткування

1 – Загальна інформація	
Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу	Державний університет економіки і технологій Навчально-науковий інститут економіки та бізнес-освіти Кафедра фінансів і бухгалтерського обліку
Ступінь вищої освіти і назва мовою оригіналу	Бакалавр Освітня кваліфікація: бакалавр обліку і оподаткування
Офіційна назва освітньо-професійної програми	Облік і оподаткування
Тип диплома та обсяг програми	Диплом бакалавра, одиничний. Обсяг освітньо-професійної програми: - на базі повної загальної середньої освіти - 240 кредитів ЄКТС (термін навчання 3 роки 10 місяців); - на базі ступеня «молодший бакалавр» (освітньо-кваліфікаційного рівня «молодший спеціаліст») університет має право визнавати та перезараховувати не більше ніж 120 кредитів ЄКТС, отримані в межах попередньої освітньої програми підготовки молодшого бакалавра (молодшого спеціаліста), термін навчання 1 рік 10 місяців; 2 роки 10 місяців. - на базі ступеня «фаховий молодший бакалавр» університет має право визнавати та перезараховувати не більше ніж 60 кредитів ЄКТС, отриманих за попередньою програмою фахової передвищої освіти (термін навчання 2 роки 10 місяців). Мінімум 120 кредитів ЄКТС (50% обсягу) освітньої програми має бути спрямовано на забезпечення загальних та спеціальних (фахових) компетентностей за спеціальністю, визначених Стандартом вищої освіти.
Наявність акредитації	Акредитаційна комісія України, Сертифікат про акредитацію серія УД №04009935 з галузі знань 07 Управління та адміністрування спеціальності 071 Облік і оподаткування. Термін дії до 01.06.2025 р.
Цикл/рівень	Перший (бакалаврський) рівень вищої освіти. НРК України – 6 рівень, QF-EHEA – перший цикл, EQF-LLL – 6 рівень
Передумови	Освіта: - повна загальна середня освіта; - освітнього-кваліфікаційний рівень молодший спеціаліст; - на базі ступеня молодший бакалавр; - на базі ступеня фаховий молодший бакалавр Без обмежень доступу до навчання. Умови вступу визначають правила прийому до Державного університету економіки і технологій.
Мови викладання	Українська мова
Термін дії освітньо-професійної програми	До завершення повного циклу навчання
Інтернет адреса розміщення опису освітньо-	https://www.duet.edu.ua/ua

професійної програми	
2 - Мета освітньо-професійної програми	
Підготовка бакалаврів за спеціальністю D1 Облік і оподаткування, здатних розв'язувати складні спеціалізовані завдання та практичні проблеми у сфері обліку, аудиту, аналізу та оподаткування в процесі професійної діяльності, що передбачає застосування теорій та методів економічної науки і характеризується комплексністю й невизначеністю умов.	
3 - Характеристика освітньо-професійної програми	
Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація (за наявності))	<p>Галузь знань - D Бізнес, адміністрування та право Спеціальність - D1 Облік і оподаткування <i>Об'єктом вивчення</i> є теоретичні, методичні, організаційні й практичні засади обліку, контролю, аудиту та аналізу діяльності суб'єктів господарювання та їх оподаткування. <i>Цілі навчання:</i> підготовка фахівців, здатних розв'язувати складні спеціалізовані завдання та прикладні проблеми у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування в умовах використання інформаційно-комунікаційних технологій <i>Теоретичний зміст предметної області:</i> ґрунтується на поняттях, категоріях, теоріях і концепції обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування. <i>Методи, методики та технології:</i> загальнонаукові та спеціальні методи, методики, процедури організації і здійснення обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування, спеціалізовані інформаційні технології. <i>Інструменти та обладнання:</i> сучасні інформаційні системи і комп'ютерні технології, стандартні, спеціальні й галузеві пакети прикладних програм обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування.</p>
Орієнтація освітньо-професійної програми	<p>Освітньо-професійна академічна з практико-орієнтованим навчанням. Освітньо-професійна програма базується на загальновідомих положеннях та результатах сучасних наукових досліджень із обліку і оподаткування. Професійна орієнтація забезпечується сукупністю обов'язкових компонент освітньої програми для формування інтегральних, загальних та фахових компетентностей за профілем спеціальності. Орієнтована на глибоку спеціальну підготовку сучасних фінансових менеджерів, головних бухгалтерів, бухгалтерів, підприємців, ініціативних та здатних до швидкої адаптації в умовах цифрового бізнес-середовища. Освітні компоненти фахової підготовки враховують зміст сертифікаційних програм бухгалтерів (СІМА). Виконується в активному дослідницькому середовищі.</p>
Основний фокус освітньо-професійної програми та спеціалізації	<p>Загальна освіта в галузі знань D Бізнес, адміністрування та право спеціальності D1 Облік і оподаткування. Програма орієнтується на сучасні наукові дослідження із врахуванням сьогоденного стану практики обліку, оподаткування та контролю, в рамках яких можлива подальша професійна та наукова кар'єра в сфері обліку, аудиту, контролю, аналізу, оподаткування. Ключові слова: макро- та мікроекономічні події, явища, обліковий процес, бухгалтерський, фінансовий облік та управлінський облік, аудит, контроль, оподаткування, звітність фінансова та податкова, економічний аналіз, інформаційні системи в обліку і аудиті.</p>

Особливості програми

Інтегрована підготовка, що поєднує фундаментальні теоретичні знання з практичною спрямованістю навчання для розв'язання складних спеціалізованих завдань та практичних проблем у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування в умовах використання інформаційно-комунікаційних технологій, що становитимуть надійну основу для підготовки якісної інформації для цілей управління суб'єктів господарювання України різних форм власності та організаційно-правових форм з дотриманням вимог національного та міжнародного законодавства та професійно-етичних принципів.

Особливості освітньо-професійної програми включають:

- наповнення вибіркової компоненти з огляду на сучасні облікові процеси;
- використання в освітньому процесі сучасних ІТ-продуктів та навчальних програм SAP S/4HANA, BAS Бухгалтерія КОПІ; BAS Комплексне управління підприємством; BAS Управління торгівлею; BAS Роздрібна торгівля; BAS ERP; BAS Документообіг КОПІ; BAS Малий Бізнес; BAS Управління Холдингом, «М.Е.Дос», які дають можливість розвивати практичні навички та компетенції студентів з аналізу даних та управління бізнес-процесами; студенти мають можливість безкоштовного навчання та отримання сертифікату професійного користувача програмного забезпечення BAS Бухгалтерія в позааудиторний час.
- розвиток у здобувачів професійних навичок на базах практики;
- активна комунікація та взаємодія усіх стейкхолдерів;
- отримання мовленевих компетентностей здобувачами вищої освіти під час участі у формальних та неформальних освітньо-наукових заходах, участі у проєктах у межах співпраці із громадськими організаціями;
- реалізація прав учасників освітнього процесу на академічну мобільність;
- академічна доброчесність здобувачів вищої освіти під час навчання;
- дуальна форма здобуття освіти, участь усіх учасників освітнього процесу у спільних освітньо-наукових заходах;

Освітня програма ґрунтується на поєднанні освіти, науки й виробництва відповідно до Стратегії розвитку Державного університету економіки і технологій. Реалізація освітньої програми відбувається за участі широкого кола стейкхолдерів, на партнерських засадах, студентоцентрованого підходу, що доводить відповідний досвід працевлаштування випускників освітньої програми.

4 - Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання

Придатність до працевлаштування	<p>Випускники освітньо-професійної програми можуть займати посади фахівців з бухгалтерського обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування за класифікатором професій 003:2010, зокрема:</p> <ul style="list-style-type: none"> - асистент бухгалтера-експерта, бухгалтер, касир-експерт (код КП 3433); - організатор діловодства (види економічної діяльності) (код КП 3435.2); - помічники керівників (помічники керівника підприємства, помічник керівника іншого основного підрозділу, помічник керівника малого підприємства без апарату управління) (код КП 3436) - інспектор з інвентаризації, інспектор – ревізор, ревізор (код КП 3439) вітчизняних та зарубіжних суб'єктів господарювання, усіх видів економічної діяльності, форм власності, організаційно-правових форм, органах державної влади та місцевого самоврядування, неприбуткових організаціях. - інспектори податкової служби (головний державний податковий інспектор, державний податковий інспектор, ревізор-інспектор податковий) (код 3442). - інспектори із соціальної допомоги: інспектор з виплати пенсій; інспектор з призначення пенсій; інспектор з соціальної допомоги (код 3443). - інші державні інспектори: інспектор державний; інспектор цін; інспектор з експорту (код 3449).
Подальше навчання	Продовжити навчання на другому (магістерському) рівні вищої освіти; підвищувати кваліфікацію і отримувати додаткову освіту за сертифікаційними програмами
5 - Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Студентоцентроване навчання, лекції, практичні заняття, виконання курсових робіт, дослідницька, самостійна та індивідуальна робота, консультації, проходження виробничої практики та практики зі спеціальності (на 3 та 4 курсах), складання атестаційного кваліфікаційного екзамену
Оцінювання	<p>Поточний контроль: усні відповіді, тестування, модульні контрольні роботи, експрес-опитування, презентації результатів індивідуальних та групових занять, захист рефератів, захист курсових робіт.</p> <p>Підсумковий контроль: складання письмових екзаменів (у формі тестів), захист результатів виробних практик, складання атестаційного кваліфікаційного екзамену.</p>
6 - Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність (ІК)	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми під час професійної діяльності у сфері обліку, аудиту та оподаткування або в процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів економічної науки і характеризується комплексністю й невизначеністю умов.
Загальні компетентності (ЗК)	<p>ЗК 01. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.</p> <p>ЗК 02. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.</p> <p>ЗК 03. Здатність працювати в команді.</p> <p>ЗК 04. Здатність працювати автономно.</p> <p>ЗК 05. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності.</p> <p>ЗК 06. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).</p> <p>ЗК 07. Здатність бути критичним та самокритичним.</p> <p>ЗК 08. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.</p>

	<p>ЗК 09. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.</p> <p>ЗК 10. Здатність спілкуватися іноземною мовою.</p> <p>ЗК 11. Навички використання сучасних інформаційних систем і комунікаційних технологій.</p> <p>ЗК 12. Здатність діяти соціально відповідально та свідомо.</p> <p>ЗК 13. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні.</p> <p>ЗК 14. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</p> <p>ЗК 15. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, вести здоровий спосіб життя.</p> <p>ЗК 16. Здатність ухвалювати рішення та діяти, дотримуючись принципу неприпустимості корупції та будь-яких інших проявів недоброчесності</p>
<p>Спеціальні (фахові) компетентності (СК)</p>	<p>СК 01. Здатність досліджувати тенденції розвитку економіки за допомогою інструментарію макро- та мікроекономічного аналізу, робити узагальнення стосовно оцінки прояву окремих явищ, які властиві сучасним процесам в економіці.</p> <p>СК 02. Використовувати математичний інструментарій для дослідження соціально-економічних процесів, розв'язання прикладних завдань в сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.</p> <p>СК 03. Здатність до відображення інформації про господарські операції суб'єктів господарювання в фінансовому та управлінському обліку, їх систематизації, узагальнення у звітності та інтерпретації для задоволення інформаційних потреб осіб, що приймають рішення.</p> <p>СК 04. Застосовувати знання права та податкового законодавства в практичній діяльності суб'єктів господарювання.</p> <p>СК 05. Проводити аналіз господарської діяльності підприємства з метою прийняття управлінських рішень.</p> <p>СК 06. Здійснювати облікові процедури із застосуванням спеціалізованих інформаційних систем і комп'ютерних технологій.</p> <p>СК 07. Застосовувати методики проведення аудиту й послуг з надання впевненості.</p> <p>СК 08. Ідентифікувати та оцінювати ризики недосягнення управлінських цілей суб'єкта господарювання, недотримання ним законодавства та регулювання діяльності, недостовірності звітності, збереження й використання його ресурсів.</p> <p>СК 09. Здійснювати зовнішній та внутрішній контроль діяльності підприємства та дотримання ним законодавства з бухгалтерського обліку і оподаткування.</p> <p>СК 10. Здатність застосовувати етичні принципи під час виконання професійних обов'язків.</p> <p>СК 11. Демонструвати розуміння вимог щодо професійної діяльності, зумовлених необхідністю забезпечення сталого розвитку України, її зміцнення як демократичної, соціальної, правової держави.</p>

	<p>СК 12. Здатність адаптувати бізнес-рішення та стратегії розвитку в умовах цифрової трансформації суспільства та використовувати ефективні моделі цифрової економіки в управлінні економічними системами.</p>
<p>7 - Програмні результати навчання</p>	
<p>Програмні результати навчання (ПР)</p>	<p>ПР 01. (Зн1, Зн2) Знати та розуміти економічні категорії, закони, причинно-наслідкові та функціональні зв'язки, які існують між процесами та явищами на різних рівнях економічних систем.</p> <p>ПР 02. (Зн1, Зн2) Розуміти місце і значення облікової, аналітичної, контрольної, податкової та статистичної систем в інформаційному забезпеченні користувачів обліково-аналітичної інформації у вирішенні проблем в сфері соціальної, економічної і екологічної відповідальності підприємств.</p> <p>ПР 03. (Зн1, Зн2) Визначати сутність об'єктів обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування та розуміти їх роль і місце в господарській діяльності.</p> <p>ПР 04. (Ум1, К1, АВ1) Формувати й аналізувати фінансову, управлінську, податкову і статистичну звітність підприємств та правильно інтерпретувати отриману інформацію для прийняття управлінських рішень.</p> <p>ПР 05. (Зн1, Ум1) Володіти методичним інструментарієм обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування господарської діяльності підприємств.</p> <p>ПР 06. (Зн1, Ум1) Розуміти особливості практики здійснення обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування діяльності підприємств різних форм власності, організаційно-правових форм господарювання та видів економічної діяльності.</p> <p>ПР 07. (Зн1, Зн2, К1, АВ1) Знати механізми функціонування бюджетної і податкової систем України та враховувати їх особливості з метою організації обліку, вибору системи оподаткування та формування звітності на підприємствах.</p> <p>ПР 08. (Зн2, Ум1) Розуміти організаційно-економічний механізм управління підприємством та оцінювати ефективність прийняття рішень з використанням обліково-аналітичної інформації.</p> <p>ПР 09. (Ум1, АВ1, АВ2) Ідентифікувати та оцінювати ризики господарської діяльності підприємств.</p> <p>ПР 10. (Зн1, Ум1) Розуміти теоретичні засади аудиту та вміти застосовувати його методи і процедури.</p> <p>ПР 11. (Ум1, К1, АВ1) Визначати напрями підвищення ефективності формування фінансових ресурсів, їх розподілу та контролю використання на рівні підприємств різних організаційно-правових форм власності.</p> <p>ПР 12. (Зн1, Зн2, Ум1) Застосовувати спеціалізовані інформаційні системи і комп'ютерні технології для обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування.</p> <p>ПРН 13. (Зн2, К1) Усвідомлювати особливості функціонування підприємств у сучасних умовах господарювання та демонструвати розуміння їх ринкового позиціонування.</p> <p>ПР 14. (Ум1) Вміти застосовувати економіко-математичні методи в обраній професії.</p> <p>ПР 15. (Зн1, Ум1) Володіти загальнонауковими та спеціальними методами дослідження соціально-економічних явищ і господарських процесів на підприємстві.</p>

	<p>ПР 16. (Ум1, К1, К2, АВ3) Володіти та застосовувати знання державної та іноземної мови для формування ділових паперів і спілкування у професійній діяльності.</p> <p>ПР 17. (Ум1, К1, К2, АВ1) Вміти працювати як самостійно, так і в команді, проявляти лідерські якості та відповідальність у роботі, дотримуватися етичних принципів, поважати індивідуальне та культурне різноманіття.</p> <p>ПР 18. (Ум2, К1, К2, АВ1) Аналізувати розвиток систем, моделей і методів бухгалтерського обліку на національному та міжнародному рівнях з метою обґрунтування доцільності їх запровадження на підприємстві.</p> <p>ПР 19. (К2, АВ1) Дотримуватися здорового способу життя, безпеки життєдіяльності співробітників та здійснювати заходи щодо збереження навколишнього середовища.</p> <p>ПР 20. (Ум1, АВ1, АВ2) Виконувати професійні функції з урахуванням вимог соціальної відповідальності, трудової дисципліни, вміти планувати та управляти часом.</p> <p>ПР 21. (Зн2, К2, АВ1) Розуміти вимоги до діяльності за спеціальністю, зумовлені необхідністю забезпечення сталого розвитку України, її зміцнення як демократичної, соціальної, правової держави.</p> <p>ПР 22. (К2, АВ1) Розуміти і реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності вільного демократичного суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</p> <p>ПР 23. (К2, АВ1) Зберігати та примножувати досягнення і цінності суспільства на основі розуміння місця предметної області у загальній системі знань, використовувати різні види та форми рухової активності для ведення здорового способу життя.</p>
8 - Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	Кадрове забезпечення освітньо-професійної програми представлено фахівцями випускової та інших кафедр. Кадрове забезпечення передбачає, що майже 100% освітніх компонентів викладатимуть особи із науковим ступенем кандидата/доктора наук, наукові праці яких відповідають дисциплінам, що викладаються.
Матеріально-технічне забезпечення	Наявність у навчальному закладі необхідних об'єктів навчального та соціально-побутового призначення у відповідності до ліцензійних вимог, мультимедійних засобів, сучасних комп'ютерних та спеціалізованих пакетів прикладних програм обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Інформаційне забезпечення навчального процесу передбачає можливість студентів використовувати модуль активного навчання у об'єктно-орієнтованому середовищі (Moodle) та наявність відповідних ліцензованих, публічних комп'ютерних програм для проведення практичних занять. Навчально-методичне забезпечення передбачає наявність силабусів, навчально-методичних комплексів з усіх дисциплін навчального плану, методичних рекомендацій для виконання курсових робіт, звітів з практики, підготовки до кваліфікаційного іспиту та презентації результатів. Здобувачам пропонуються вебіари, онлайн курси професійного спрямування, надано доступ до міжнародних наукових баз даних

	Scopus та Web of Science за кошти державного бюджету за 8IP-адресами.
9 - Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	Може здійснюватись на основі двосторонніх договорів між Державним університетом економіки і технологій та закладами вищої освіти України.
Міжнародна кредитна мобільність	Може здійснюватись у рамках програми ЄС Еразмус+ на основі двосторонніх договорів між Державним університетом економіки і технологій та закладами вищої освіти країн-партнерів.
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Навчання іноземних здобувачів вищої освіти не проводиться.

2. Перелік компонентів освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

2.1. Перелік компонент освітньо-професійної програми

Код н/д	Компоненти освітньо-професійної програми (освітні компоненти, курсові (проекти) роботи, практика, атестаційний кваліфікаційний екзамен)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
I. обов'язкові компоненти			
ОК.1	Тренінг-курс з ефективних комунікацій та командоутворення	3	залік
ОК.2	Вступ до спеціальності	6	екзамен
ОК.3	Українська мова професійного спрямування	3	залік
ОК.4	Психологія	6	залік
ОК.5	Прикладна математика	6	екзамен
ОК.6	Прикладна інформатика	6	екзамен
ОК.7	Іноземна мова	6	залік/екзамен
ОК.8	Статистика	3	екзамен
ОК.9	Історія української державності	3	екзамен
ОК.10	Основи бізнесу	6	екзамен
ОК.11	Цифрова економіка	6	екзамен
ОК.12	Система оподаткування підприємств	6	екзамен
ОК.13	Політичне маніпулювання	3	залік
ОК.14	Макроекономіка	6	екзамен
ОК.15	Менеджмент	6	екзамен
ОК.16	Бухгалтерський облік	6	екзамен
ОК.17	Економічний аналіз	3	екзамен
ОК.18	Мікроекономіка	6	екзамен
ОК.19	Облік у бюджетних установах	5	екзамен
ОК.20	Фінанси	6	екзамен
ОК.21	Фінансовий облік активів	6	екзамен
ОК.22	Фахова іноземна мова	18	Залік (3,5 сем.) Екзамен (4,6 сем.)
ОК.23	Правове регулювання бізнесу	6	залік
ОК.24	Інформаційні системи і технології в обліку і аудиті	5	екзамен
ОК.25	Фінансовий облік пасивів	6	екзамен/ курсова робота
ОК.26	Управлінський облік	4	екзамен
ОК.27	Контроль: незалежний, внутрішній, державний	4	екзамен/ курсова робота
ОК.28	Звітність підприємства	6	екзамен
ОК.29	Облік і звітність в оподаткуванні	4	залік
ОК.30	Облік у банках	5	екзамен
ОК.31	Аналіз фінансової звітності	5	Екзамен/ курсова робота
	Разом обсяг обов'язкових компонентів:	170	
II. Вибіркові компоненти			
Здобувач обирає по три освітні компоненти у 5,6,7 та 8 семестрах з Базисних вибірових компонентів, затверджених Вченою радою Університету			
ВК.1	За вибором здобувача	3	залік
ВК.2	За вибором здобувача	6	залік
ВК.3	За вибором здобувача	6	залік
ВК.4	За вибором здобувача	3	залік

Код н/д	Компоненти освітньо-професійної програми (освітні компоненти, курсові (проекти) роботи, практика, атестаційний кваліфікаційний екзамен)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
ВК.5	За вибором здобувача	6	залік
ВК.6	За вибором здобувача	6	залік
ВК.7	За вибором здобувача	3	залік
ВК.8	За вибором здобувача	6	залік
ВК.9	За вибором здобувача	6	залік
ВК.10	За вибором здобувача	3	залік
ВК.11	За вибором здобувача	6	залік
ВК.12	За вибором здобувача	6	залік
	Загальний обсяг вибіркового компонента:	60	
III. Практична підготовка			
ОК.32	Практика виробнича з організації цифрового робочого місця бухгалтера	3	звіт
ОК.33	Практика зі спеціальності	6	звіт
	Загальний обсяг практичної підготовки:	9	
IV. Атестація			
ОК.34	Атестація	1	атестаційний кваліфікаційний екзамен
	Загальний обсяг (атестація):	1	
	ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ	240	

2.2. Структура освітньо-професійної програми

Обсяг освітньо-професійної програми підготовки здобувачів вищої освіти на першому (бакалаврському) рівні становить – 240 кредитів ЄКТС (3 роки 10 місяців).

Освітньо-професійна програма включає:

- обов'язкові компоненти підготовки обсягом 180 кредитів ЄКТС, яка включає цикл загальної та професійної підготовки обсягом 170 кредитів ЄКТС, цикл практичної підготовки загальним обсягом 9 кредитів ЄКТС; та атестаційний кваліфікаційний екзамен - 1 кредит ЄКТС.

- вибірково компоненту програми загальним обсягом 60 кредитів ЄКТС.

Теоретичне навчання в обсязі 230 кредитів ЄКТС передбачено за дисциплінами у вигляді аудиторних занять (лекційні, семінарські і практичні заняття) і самостійної роботи, в т.ч. виконання курсових робіт з дисциплін: Фінансовий облік активів/пасивів – 1 кредит; Контроль: незалежний, внутрішній, державний – 1 кредит, Аналіз фінансової звітності – 1 кредит.

Практична підготовка (9 кредитів ЄКТС):

- практика виробнича з організації цифрового робочого місця бухгалтера – 3 кредити ЄКТС;

- практика зі спеціальності – 6 кредитів ЄКТС.

Структурні елементи освітньо-професійної програми

Структура освітньо-професійної освітньої програми	Обсяг навчального навантаження здобувача вищої освіти	
	Годин/кредитів	%
Обов'язкові компоненти ОПП	4950/170	71,0
Вибіркові компоненти ОПП	1800/60	25,0
Практична підготовка	270/9	3,8
Атестація	30/1	0,2
Усього	7200/240	100,0

Державний університет економіки і технологій на підставі освітньо-професійної програми за спеціальністю D1 Облік і оподаткування розробляє навчальний план, який визначає:

1. Перелік та обсяг навчальних дисциплін у кредитах ЄКТС;
2. Послідовність вивчення дисциплін;
3. Форми проведення навчальних занять та їх обсяг;
4. Графік навчального процесу;
5. Форми поточного та підсумкового контролю.

Структурно-логічна схема освітньо-професійної програми підготовки здобувачів вищої освіти на першому (бакалаврському) рівні представлена на рис. 1.

3. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Підсумкова атестація випускників освітньо-професійної програми «Облік і оподаткування» першого (бакалаврського) рівня вищої освіти за спеціальністю D1 Облік і оподаткування здійснюється у формі Атестаційного кваліфікаційного екзамену (АКЕ). Форма підсумкової атестації відповідає стандарту вищої освіти. Атестаційний екзамен за спеціальністю перевіряє досягнення результатів навчання, визначених відповідним Стандартом вищої освіти та освітньою програмою. Загальні вимоги до кваліфікаційного екзамену визначені розділом 4,5,6 Положення про екзаменаційну комісію з атестації здобувачів вищої освіти у Державному університеті економіки і технологій. Додаткові вимоги визначають Навчально-науковий інститут економіки та бізнес-освіти, випускова кафедра (група забезпечення спеціальності).

Складання АКЕ завершується отриманням студентом-випускником документу встановленого зразка (диплому) про присудження йому ступеня бакалавра із присвоєнням кваліфікації – бакалавр з обліку і оподаткування. Підсумкова атестація здійснюється відкрито та публічно, з дотриманням Кодексу Академічної доброчесності у ДУЕТ.

	3K 1	3K 2	3K 3	3K 4	3K 5	3K 6	3K 7	3K 8	3K 9	3K 10	3K 11	3K 12	3K 13	3K 14	3K 15	3K 16	CK 1	CK 2	CK 3	CK 4	CK 5	CK 6	CK 7	CK 8	CK 9	CK 10	CK 11	CK 12
OK.24	+		+					+			+								+			+						+
OK.25	+	+	+	+	+	+		+	+		+	+	+					+	+							+	+	
OK.26	+	+	+	+	+			+	+		+	+	+					+	+		+			+	+	+	+	
OK.27	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+			+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
OK.28	+	+	+	+	+			+	+	+	+		+	+	+			+	+			+					+	
OK.29	+	+	+	+				+	+	+	+		+					+	+	+							+	
OK.30	+	+	+	+	+	+		+	+		+	+	+					+	+							+	+	+
OK.31	+	+	+	+				+	+		+		+					+			+						+	
OK.32	+	+	+	+		+			+		+	+	+	+	+	+	+	+	+		+				+	+	+	+
OK.33	+	+	+	+		+			+		+	+	+	+	+	+			+	+		+	+		+			
OK.34	+	+						+	+		+	+	+	+	+			+	+	+	+		+		+		+	

	ПР 1	ПР 2	ПР 3	ПР 4	ПР 5	ПР 6	ПР 7	ПР 8	ПР 9	ПР 10	ПР 11	ПР 12	ПР 13	ПР 14	ПР 15	ПР 16	ПР 17	ПР 18	ПР 19	ПР 20	ПР 21	ПР 22	ПР 23
ОК.27	+	+	+	+	+	+			+	+	+	+		+	+		+			+	+		+
ОК.28		+		+			+					+			+		+			+	+		
ОК.29	+	+	+	+	+	+	+					+			+	+	+	+	+	+	+		+
ОК.30	+	+	+		+	+	+								+		+	+		+	+		
ОК.31	+	+	+	+	+	+		+	+		+	+		+	+					+	+		
ОК.32	+	+	+	+	+	+						+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ОК.33	+	+	+	+	+	+	+			+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ОК.34	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+										+	+	+

6. Пояснювальна записка

Обов'язковими складниками пояснювальної записки є матриця відповідності (табл.3)

Таблиця 3

Матриця відповідності визначених Стандартом компетентностей дескрипторам НРК

	Знання Зн1 Концептуальні знання, набуті у процесі навчання та професійної діяльності, включаючи певні знання сучасних досягнень Зн2 Критичне осмислення основних теорій, принципів, методів і понять у навчанні та професійній діяльності	Уміння Ум1 Розв'язання складних непередбачуваних задач і проблем у спеціалізованих сферах професійної діяльності та/або навчання, що передбачає збирання та інтерпретацію інформації (даних), вибір методів та інструментальних засобів, застосування інноваційних підходів	Комунікація К1 Донесення до фахівців і нефахівців інформації, ідей, проблем, рішень та власного досвіду в галузі професійної діяльності К2 Здатність ефективно формувати комунікаційну стратегію	Автономія та відповідальність АВ1 Управління комплексними діями або проектами, відповідальність за прийняття рішень у непередбачуваних умовах АВ2 Відповідальність за професійний розвиток окремих осіб та/або груп осіб АВ3 Здатність до подальшого навчання з високим рівнем автономності
Загальні компетентності				
ЗК 01. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями		Ум1	К1	АВ 3
ЗК 02. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.	Зн2	Ум1		АВ1
ЗК 03. Здатність працювати в команді			К1, К2	
ЗК 04. Здатність працювати автономно.		Ум1	К1	АВ1
ЗК 05. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності.			К2	

ЗК 06. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).			K2	
ЗК 07. Здатність бути критичним та самокритичним.			K2	AB1
ЗК 08. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.	Зн2	Ум1		
ЗК 09. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.			K1, K2	
ЗК 10. Здатність спілкуватися іноземною мовою.			K1, K2	AB3
ЗК 11. Навички використання сучасних інформаційних систем і комунікаційних технологій.	Зн1	Ум1	K1, K2	
ЗК 12. Здатність діяти соціально відповідально та свідомо.		Ум1		AB1
ЗК 13. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні.		Ум1	K1, K2	
ЗК 14. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.			K2	
ЗК 15. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства,			K2	

техніки і технологій, вести здоровий спосіб життя.				
ЗК 16. Здатність ухвалювати рішення та діяти, дотримуючись принципу неприпустимості корупції та будь-яких інших проявів недоброчесності			K1, K2	
Спеціальні (фахові) компетентності				
СК 01. Здатність досліджувати тенденції розвитку економіки за допомогою інструментарію макро- та мікроекономічного аналізу, робити узагальнення стосовно оцінки прояву окремих явищ, які властиві сучасним процесам в економіці.	Зн1, Зн2	Ум1	K1	
СК 02. Використовувати математичний інструментарій для дослідження соціально-економічних процесів, розв'язання прикладних завдань в сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.	Зн1, Зн2	Ум1		
СК 03. Здатність до відображення інформації про господарські операції суб'єктів господарювання в фінансовому та управлінському обліку, їх систематизації, узагальнення у звітності та інтерпретації для задоволення інформаційних потреб осіб, що приймають рішення.	Зн1	Ум1	K1	AB1
СК 04. Застосовувати знання права та податкового законодавства в практичній діяльності суб'єктів господарювання.	Зн1, Зн2	Ум1	K1	AB1
СК 05. Проводити аналіз господарської діяльності підприємства	Зн1, Зн2	Ум1	K1	AB1

з метою прийняття управлінських рішень.				
СК 06. Здійснювати облікові процедури із застосуванням спеціалізованих інформаційних систем і комп'ютерних технологій.	Зн1, Зн2	Ум1		
СК 07. Застосовувати методики проведення аудиту й послуг з надання впевненості.	Зн1, Зн2	Ум1		АВ1, АВ2
СК 08. Ідентифікувати та оцінювати ризики недосягнення управлінських цілей суб'єкта господарювання, недотримання ним законодавства та регулювання діяльності, недостовірності звітності, збереження й використання його ресурсів.	Зн1, Зн2	Ум1	К1	АВ1, АВ2
СК 09. Здійснювати зовнішній та внутрішній контроль діяльності підприємства та дотримання ним законодавства з бухгалтерського обліку і оподаткування.	Зн1, Зн2	Ум1		АВ1
СК 10. Здатність застосовувати етичні принципи під час виконання професійних обов'язків.	Зн1, Зн2	Ум1		АВ1
СК 11. Демонструвати розуміння вимог щодо професійної діяльності, зумовлених необхідністю забезпечення сталого розвитку України, її зміцнення як демократичної, соціальної, правової держави.	Зн1	Ум1	К1, К2	АВ1, АВ2
СК 12. Здатність адаптувати бізнес-рішення та стратегії розвитку в умовах цифрової трансформації суспільства та використовувати ефективні моделі	Зн1, Зн2	Ум1		

цифрової економіки в управлінні економічними системами.				
---	--	--	--	--

Керівник проєктної групи
(гарант освітньої програми)

Олена РУДЕНКО, кандидат економічних наук, доцент кафедри фінансів і бухгалтерського обліку

Члени проєктної групи

Ольга КОНДРАТЮК, кандидат економічних наук, доцент кафедри фінансів і бухгалтерського обліку

Руслан ДУТЧАК, кандидат економічних наук, в.о. директора Навчально-наукового юридичного інституту